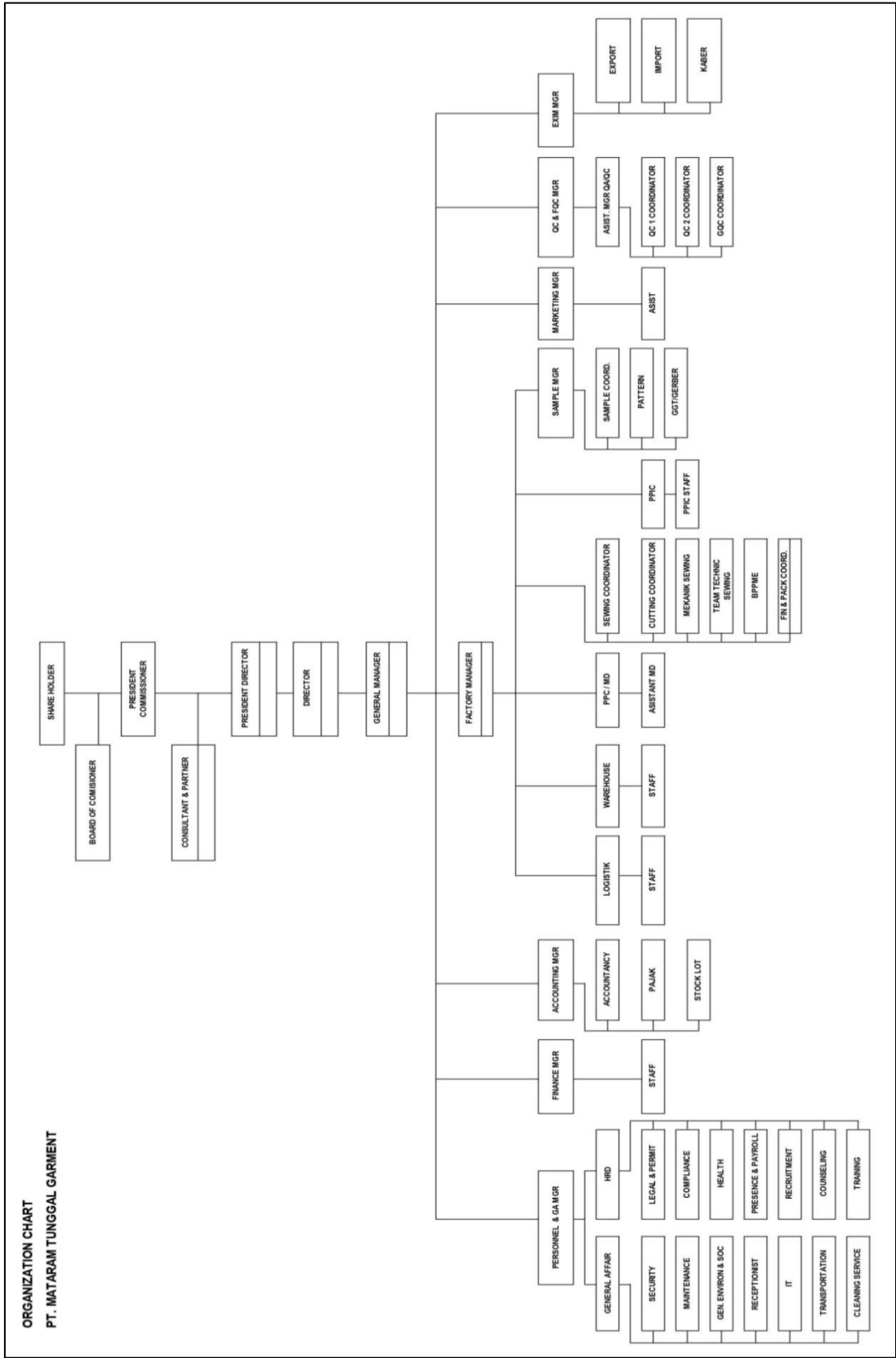


DAFTAR PUSTAKA

- Buku Pedoman Praktik Kerja Lapangan Akademi Komunitas Industri dan Produk Tekstil Surakarta
- Kismono, Gugup (2012): *Bisnis Pengantar, Edisi Kedua*, Yogyakarta: BPFE.
- Robbins, Stephen dan Judge, Timothy (2014): *Perilaku Organisasi: Organizational Behavior Buku 2-12/E*, Yogyakarta: LKiS.
- Sailendra, Annie (2015): *Langkah-langkah Praktis Membuat SOP (Standard Operational Procedures)*, Yogyakarta: Idea Publishing.
- Subianto, Mochamad (2009): *Rancang Bangun Sistem Informasi Production Planning and Inventory Control (PPIC) Dengan Metode MRP*, Surabaya: SNASTI.
- Sugiyono (2009): *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan R&D*, Bandung: Alfabeta.
- Taff, Alfred Charles (1998): *Manajemen Transportasi dan Distribusi Fisis*, Jakarta: Erlangga.
- Tirtaraharja (2005). *Pengantar Pendidikan*, Jakarta: Rineka Cipta.
- Tjiptono, Fandy dan Diana, Anastasia (2016): *Pemasaran: Esensi dan Aplikasi*, Yogyakarta: Andi.
- Anonim (2022) Kabel Tis. <https://images.app.goo.gl/8ALBoKv5q1eYboPU7>, diakses pada tanggal 13 Mei 2022

LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi PT Mataram Tunggal Garment



Lampiran 2 Time Study *Style Blouse GU*

ORDER QTY 421500 ETD NOV, DES 2021, JAN, FEB, MAR 2022		PROJECTION QTY 373500 ETD JAN, MAR, APR, MEI 2022		Nomer : 424					
TIME STUDY FULL 3 BAGIAN WAKTU		RE RE APP Spi Ref # 60231N006A-1		BUYER GU STYLE 60232N003A DESC Blouse / M REVISE DATE 11/2 April 2021 Update 1/8 April 2022					
NO	OPERATION	MC Used	Time Study			Time Per Garment (Minutes)	Output Per Jam (Pieces)	No Of OPRT	REMARK
			AMBIL	JAHIT	SIMPAN				
			(Second)						
1	Pola daun collar	MAN	2	5	2	0.15	400.00	0.24	
2	Buat collar	SN	2	25	3	0.50	120.00	0.79	
3	T/S 1/16" collar	SN	2	20	2	0.40	150.00	0.63	
4	Pola finish collar	MAN	2	5	2	0.15	400.00	0.24	
5	Jahit bantu collar	SN	2	10	3	0.25	240.00	0.39	
6	Gosok panel stand collar	MAN	2	5	2	0.15	400.00	0.24	
7	Pola stand collar	MAN	2	5	2	0.15	400.00	0.24	
8	Jahit ujung stand collar (2)	SN	2	30	2	0.57	105.88	0.89	
9	Etak (2) + gabung collar + stand collar	SN	2	51	2	0.92	65.45	1.44	
10	Potong ujung stand collar (2)	MAN	2	8	2	0.20	300.00	0.32	
11	OL5 gabung back yoke	OL5	3	35	3	0.68	87.60	1.08	
12	Gosok fr placket (2)	MAN	2	20	2	0.40	150.00	0.63	
13	T/S lipat fr placket (2) inside center front	SN	2	50	2	0.90	66.67	1.42	
14	OL5 shoulder (2)	OL5	3	42	3	0.80	75.00	1.26	
15	Pasang label samping + tali rafia	SN	2	31	3	0.60	100.00	0.95	
16	OL5 side seam (2)	OL5	3	48	3	0.90	66.67	1.42	
17	Gosok cuff (2)	MAN	2	10	2	0.23	257.14	0.37	
18	Pola cuff (2)	MAN	2	8	2	0.20	300.00	0.32	
19	Jahit gabung cuff (2)	SN	2	30	3	0.58	102.86	0.92	
20	Jahit bantu cuff (2)	SN	2	40	2	0.73	81.82	1.16	
21	Etak (2) + pasang cuff (2)	SN	2	65	2	1.15	52.17	1.81	
22	OL5 pasang cuff (2)	OL5	3	52	3	0.97	62.07	1.52	
23	Gosok cuff finish (2)	MAN	2	10	2	0.23	257.14	0.37	
24	Pola collar finish	MAN	2	5	2	0.15	400.00	0.24	
25	Etak (3) + pasang collar	SN	2	60	2	1.07	56.25	1.68	
26	Jahit tutup + stitch around stand collar	SN	2	65	2	1.15	52.17	1.81	
27	Etak seam yoke (2)	SN	2	12	2	0.27	225.00	0.42	
28	Etak seam bahu (2)	SN	2	12	2	0.27	225.00	0.42	
29	Jahit hemming bottom	SN	2	54	2	0.97	62.07	1.52	
30	Etak cuff (3)(2)	SN	2	45	2	0.82	73.47	1.29	

Lampiran 3 Data *Defect Dirty* dan *Snagging*

OUTPUT REPAIR UNIT WORKSHOP KANTIN										
NO	BULAN	REJECT (PCS) UNIT 1			REJECT (PCS) UNIT 2			CELUP	TOTAL	
		KOTOR	SHADING	SERAT	KOTOR	SHADING	SERAT			
1	01/05/2022								0	
2	02/05/2022								0	
3	03/05/2022								0	
4	04/05/2022								0	
5	05/05/2022								0	
6	06/05/2022								0	
7	07/05/2022								0	
8	08/05/2022								0	
		EID AL FITRI								
9	09/05/2022	904		101		1965	34	419	57	3480
10	10/05/2022	732	73	31		1608		362	50	2856
11	11/05/2022	1036	58	12		2191	14	550		3851
12	12/05/2022	1199	66	47		1951		382	15	3660
13	12/05/2022	905	27	38	46	2319		476		3811
										0

Lampiran 4 SOP

PT. MATARAM TUNGGAL GARMENT	PROSEDUR	No. Dokumen	: MTG-PM-FNS-01
		Tgl. Efektif	: 20 November 2017
	FINISHING-PACKING	Revisi	: 4
		Halaman	: Page 1 of 2

1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan proses finishing – packing dilakukan sesuai standar buyer
- 1.2 Mencegah terjadinya kesalahan dan memastikan pekerjaan dilakukan secara akurat

2. RUANG LINGKUP

Transfer

3. ACUAN

Standart Operasional Prosedur dari masing-masing buyer

4. DEFINISI

Unit II merupakan unit akhir/finishing dari seluruh proses produksi (meliputi: transfer, operasional mesin, handmade, ironing, folding dan packing). Semua proses tersebut harus dilalui sebelum se ua garment siap untuk dishipment.

5. LANGKAH KERJA

- 5.1 TRANSFER

Pada bagian ini garment yang masuk dari Unit 1 ke Unit 2 harus terdokumentasi berdasarkan order buyer, style, color, item dan size.
- 5.2 OPERASIONAL MESIN

Mengoperasikan beberapa proses untuk style – style tertentu seperti proses bartex, lubang kancing dan pasang kancing.
- 5.3 HANDMADE

Jika ada proses special untuk memasang accessories atau hiasan seperti hook & eye, flower, beading, dll. Maka setelah proses Operasional Mesin dilanjutkan pada proses ini dimana pengerjaannya menggunakan jarum tangan (manual)
- 5.4 IRONING

Diproses ini garment akan digosok agar tampilannya terlihat rapi dan tidak kusut

 - 5.4.1 Sebelum *hanger* digunakan, pastikan permukaan *hanger* dalam keadaan sudah halus atau tidak tajam supaya tidak merusak serat kain. Apabila *hanger* masih dalam keadaan kasar atau tajam, maka perlu dilakukan proses pengamplasan *hanger* sebelum garmen digantung.
 - 5.4.2 Untuk jenis kain tertentu yang seratnya mudah tertarik, *hanger* transfer yang digunakan perlu dilapisi dengan kain yang berbahan dasar kaos agar serat kain tidak tersangkut permukaan kasar *hanger*.
 - 5.4.3 Pada proses *hanging*, tata letak *hanger* harus diperhatikan yaitu dengan memberi jarak antar *hanger* sejauh 2,5 cm.
- 5.5 FOLDING

PT. MATARAM TUNGGAL GARMENT	PROSEDUR	No. Dokumen	: MTG-PM-FNS-01
		Tgl. Efektif	: 20 November 2017
	FINISHING-PACKING	Revisi	: 4
		Halaman	: Page 2 of 2

Dibagian ini garment akan adalah pemasangan accessories seperti Hang tag, spare button, dll. Setelah itu jika garment harus dilipat maka proses selanjutnya adalah lipat garment sesuai dengan standard buyer / sample approval. Setelah dilipat dimasukkan kedalam polybag

5.6 PACKING

Di bagian ini garment ada beberapa urutan proses sebagai berikut:

5.6.1 Assortment

Proses pemisahan size untuk masing – masing style untuk di ratio.

5.6.2 Scanning Needle Detector

Proses scanning garment untuk memastikan bahwa garment aman dan tidak terkontaminasi metal / benda asing yang dapat membahayakan customer.

5.6.3 Packing Carton / Hangtag

Garment yang sudah di ratio sesuai dengan Shipment Order atau quantity yang akan di shipment dikemas ke dalam carton sesuai dengan standard carton order buyer / style yang akan di shipment

5.6.4 Penyimpanan Carton / hanging

Carton / hanging yang sudah berisi garment tetapi masih menunggu jadwal pengiriman harus disimpan dengan rapi, dipisahkan menurut order buyer, style, negara tujuan. Setelah disusun rapi, diberi identitas untuk mempermudah identifikasi.

5.6.5 Shipment / Pengiriman Barang

Proses pengiriman barang kepada Buyer / Customer sesuai dengan jumlah order yang diminta.

6. DOKUMEN TERKAIT

6.1 Daily Output Finishing – Packing (output dr Transfer s/d Shipment)

6.2 Output perjam masing - masing proses

6.3 In - Out inventaris masing - masing proses

MonyWipi MonyWipi