

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI PT PB Tbk

**Kasus Praktik: Analisis Penyebab Keterlambatan Pengiriman *Fabric*
ke Departemen *Cutting***

**Diajukan Untuk Memenuhi Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL)
dan Sebagai Persyaratan Kelulusan Program Diploma II di
Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta**

Oleh:

MUHAMMAD YUSRIL

NIM. 2003019

TEKNIK PEMBUATAN GARMEN



**AKADEMI KOMUNITAS INDUSTRI TEKSTIL DAN
PRODUK TEKSTIL SURAKARTA**

2022

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI PT PB Tbk

**Kasus Praktik: Analisis Penyebab Keterlambatan Pengiriman *Fabric*
ke Departemen *Cutting***

**Diajukan Untuk Memenuhi Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL)
dan Sebagai Persyaratan Kelulusan Program Diploma II di Akademi
Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta**

Oleh:

MUHAMMAD YUSRIL

NIM. 2003019

TEKNIK PEMBUATAN GARMEN



**AKADEMI KOMUNITAS INDUSTRI TEKSTIL DAN
PRODUK TEKSTIL SURAKARTA**

2022

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI PT PB Tbk**

**Kasus Praktik: Analisis Penyebab Keterlambatan Pengiriman *Fabric*
ke Departemen *Cutting***

**Diajukan Untuk Memenuhi Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL)
dan Sebagai Persyaratan Kelulusan Program Diploma II di Akademi
Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta**

Oleh:

MUHAMMAD YUSRIL

NIM. 2003019

TEKNIK PEMBUATAN GARMEN

Pembimbing I: Dinarisni Purwanningrum, M.Sc.

Pembimbing II: Winarsih, S.Pd.

**AKADEMI KOMUNITAS INDUSTRI TEKSTIL DAN
PRODUK TEKSTIL SURAKARTA**

2022

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI PT PB Tbk**

**Kasus Praktik: Analisis Penyebab Keterlambatan Pengiriman *Fabric*
ke Departemen *Cutting***

**Diajukan Untuk Memenuhi Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL)
dan Sebagai Persyaratan Kelulusan Program Diploma II di Akademi
Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta**

Oleh:

MUHAMMAD YUSRIL

NIM. 2003019

TEKNIK PEMBUATAN GARMEN

Pembimbing I



(Dinarisni Purwanningrum, M.Sc.)

Pembimbing II

A handwritten signature in blue ink, located below the name of the second supervisor.

(Winarsih, S.Pd.)

**AKADEMI KOMUNITAS INDUSTRI TEKSTIL DAN
PRODUK TEKSTIL SURAKARTA**

2022

LEMBAR PENGESAHAN

DISETUJUI DAN DISAHKAN OLEH

Ketua Penguji

Tanggal



Drs. Sugiyarto, M.Si

NIP. 196011011985031003

Ketua Program Studi

Tanggal

Teknik Pembuatan Garmen



Yulius Sarjono Eddy, S.E., M.M.

NIP. 195910251981031004

Direktur

Tanggal

Ahmad Wimbo Helvianto, S.E., M.M.

NIP. 197211042001121001

KATA PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan praktik kerja lapangan dapat diselesaikan tepat waktu tanpa adanya halangan suatu apapun. Laporan praktik kerja lapangan ini disusun guna melengkapi persyaratan dalam menyelesaikan studi Program Diploma II bagi Mahasiswa Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta.

Selesainya laporan praktik kerja lapangan ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, serta arahan dari berbagai pihak, terutama kepada kedua orang tua serta keluarga besar tercinta yang selalu mendukung dan mendoakan. Ucapan terima kasih disampaikan pula kepada:

1. Bapak Ahmad Wimbo Helvianto, S.E., M.M. selaku Direktur AK-Tekstil Solo.
2. Bapak Yulius Sarjono Eddy, S.E., M.M. selaku Ketua Program Studi Garmen.
3. Ibu Dinarisni Purwanningrum, M.Sc. selaku Dosen Pembimbing I.
4. Ibu Winarsih, S.Pd. selaku Dosen Pembimbing II.
5. Ibu Agustina Indriastuti, S.Pd selaku HRM Green Office di PT PB Tbk yang telah membimbing mahasiswa praktik kerja lapangan.
6. Ibu Noel Fransiska selaku Supervisor Warehouse PSS 1 yang telah membimbing dan mengarahkan dalam pelaksanaan praktik kerja lapangan.

Penulisan laporan praktik kerja lapangan ini masih sangat terbatas. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan kedepannya. Demikian, semoga laporan ini dapat menambah wawasan dan pengetahuan bagi pembaca.

Surakarta, Mei 2022



Muhammad Yusril

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
RINGKASAN	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan.....	1
1.2 Waktu dan Tempat Praktik Kerja Lapangan.....	1
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan	2
1.4 Kendala Praktik Kerja Lapangan	2
BAB II BAGIAN UMUM PERUSAHAAN.....	3
2.1 Sejarah dan Perkembangan Perusahaan	3
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	4
2.2.1 Bentuk Struktur Perusahaan.....	5
2.2.2 Uraian Tugas.....	5
2.3 Permodalan dan Pemasaran	7
2.3.1 Permodalan	8
2.3.2 Pemasaran	9
2.4 Ketenagakerjaan	9
2.4.1 Jumlah dan Tingkat Pendidikan.....	10
2.4.2 Distribusi Ketenagakerjaan	11
2.4.3 Sistem Pembinaan dan Pengembangan Karyawan	12
2.4.4 Sistem Pengupahan dan Fasilitas Karyawan	12
BAB III BAGIAN PRODUKSI	15
3.1 Perencanaan dan Pengendalian Produksi	15
3.1.1 Perencanaan Produksi	15
3.1.2 Pengendalian Produksi.....	17
3.2 Produksi	18
3.2.1 Jenis dan Jumlah Produksi.....	18
3.2.2 Mesin dan Tata Letak	18

3.2.3	Proses Produksi	19
3.2.4	Sarana Penunjang Produksi	23
3.3	Pemeliharaan dan Perbaikan.....	24
3.3.1	Pemeliharaan Mesin.....	24
3.3.2	Perbaikan Mesin.....	26
3.4	Pengendalian Mutu.....	27
3.4.1	<i>Raw Material</i>	28
3.4.2	Proses	31
3.4.3	Produk.....	32
BAB IV	DISKUSI.....	34
4.1	Latar belakang.....	34
4.2	Identifikasi Masalah	35
4.3	Pembahasan	39
BAB V	PENUTUP	43
5.1	Kesimpulan.....	44
5.2	Saran.....	45
DAFTAR	PUSTAKA.....	46

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Jumlah Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan	10
Tabel 2.2 Distribusi Tenaga Kerja PT PSS	11
Tabel 3.1 Standar <i>inspection accessories</i>	31
Tabel 4.1 Data Pengeluaran <i>Fabric</i> ke <i>Cutting</i> 7-11 Feb 2022.....	36

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi <i>Warehouse</i>	5
Gambar 2.2 Pergerakan Harga Saham <i>PBRX</i>	8
Gambar 3.1 Alur Proses Perencanaan Produksi.....	16
Gambar 3.2 Tata Letak <i>Warehouse</i> PSS 1	19
Gambar 3.3 Alur Proses Produksi.....	19
Gambar 3.4 <i>Schedule Maintenance</i>	25
Gambar 3.5 <i>Checklist</i> Perawatan Mesin	26
Gambar 3.6 <i>Flow</i> Pengendalian Mutu di PT PSS	27
Gambar 3.7 <i>Flow Raw Material</i> di PT PSS	29
Gambar 3.8 <i>Flow</i> Pengendalian Mutu di Produksi	31
Gambar 3.9 <i>Flow</i> Pengendalian mutu produk di PT PSS.....	33
Gambar 4.1 Kondisi Penyimpanan <i>Warehouse</i>	37
Gambar 4.2 <i>Packing List</i> pengeluaran <i>fabric</i>	37
Gambar 4.3 <i>Packing List</i> dengan <i>Tag Location</i>	38
Gambar 4.4 <i>Packing List</i> dengan <i>Tag Location</i>	38
Gambar 4.5 Posisi peletakan <i>fabric</i> di area jalan	39
Gambar 4.6 <i>Warehouse</i> sehat.....	40
Gambar 4.7 <i>Before & After Input Data</i>	43

RINGKASAN

AK-Tekstil Solo menggunakan metode pendidikan *dual system* yang berorientasi pada penguasaan kemampuan kerja dengan mengintegrasikan pendidikan di kampus dengan pendidikan di industri. Dengan metode tersebut praktik dilakukan di kampus dan juga di industri. Praktik kerja lapangan bagi mahasiswa AK-Tekstil Solo dilaksanakan di akhir semester 4. Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di PT PB Tbk yang beralamat di Desa Butuh RT 01/RW 02 Kec. Mojosongo, Kab. Boyolali. Dalam pelaksanaannya praktik kerja lapangan dilakukan di PT PSS 1, khususnya di departemen *Warehouse*. PT PB Tbk sendiri merupakan perusahaan yang bergerak di bidang manufaktur *apparel/garmen* dan juga produksi tekstil. Didirikan pada tanggal 21 Agustus 1980, PT PB Tbk adalah salah satu perusahaan manufaktur garmen terbesar di Indonesia. PT PB Tbk dan anak perusahaan garmennya memproduksi berbagai jenis garmen, mulai dari pakaian tenun seperti baju celana kasual, pakaian rajut seperti *sweatsuits, polo shirt, golf shirt*. Hingga pakaian olahraga dan pakaian aktif seperti pakaian seluncur salju, lari, mendaki dan aktivitas luar ruangan lainnya. Dengan alur produksi dimulai dari perencanaan produksi yang dilakukan oleh *PPIC*, selanjutnya pada *factory* alur dimulai dari departemen *Warehouse, Departemen Cutting, Secondary Process, Distribution Center, Preparation Assembly, Sewing, Finishing, Packing, Metal Detector, Finish Good, Shipment*. Juga terdapat pengendalian produksi yang dilakukan oleh *Supervisor* di lapangan dan pengendalian mutu oleh *Quality Control* mulai dari *raw material*, proses, dan juga produk. Pada saat melaksanakan praktik kerja lapangan pada departemen *warehouse*, diketahui terdapat 3 proses yang terjadi pada departemen tersebut. Pertama adalah proses penerimaan material, akan melakukan penerimaan kedatangan material yang sudah dipesan oleh *Merchandiser*. Kedua adalah pengeluaran material, material yang sudah diterima dan dialokasikan selanjutnya didistribusikan ke departemen yang membutuhkan. Material *fabric* ke departemen *cutting* dan untuk *accessories* ke departemen *sewing/PPA*. Ketiga adalah pengembalian material, *warehouse* akan menampung material sisa produksi maupun material yang kelebihan dalam pembeliannya atau biasa disebut material *stock*. Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan ditemukan masalah yang sering terjadi yaitu masalah pada saat pengeluaran material kain ke departemen *cutting*. Di mana masalah pada saat pengeluaran material kain adalah keterlambatan pengiriman material *fabric* ke departemen *cutting*.