# DAFTAR PUSTAKA


Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta (2022*), Buku Pedoman Praktik Kerja Lapangan,* AK-Tekstil Solo*.*

Anonim (2022): Detail Profil Peruasahaan tercatat (PB) diakses dari PT Bursa Efek Indonesia (idx.co.id) diakses 08 Mei 2024.

Eunike, A., Setyanto, N. W., Yuniarti, R., Hamdala, I & Fanani, A. A. (2021): Perencanaan Produksi dan Pengendalian Persediaan: Edisi Revisi. *Universitas Brawijaya Press.*

Hilary, D., & Wibowo, I. (2021*)*: Pengaruh Kualitas Bahan Baku Dan Proses Produksi Terhadap Kualitas Produk Pt. Menjangan Sakti. *Jurnal Manajemen Bisnis Krisnadwipayana*, *9*(1), 19-26.

Jasasila, J. (2017): Peningkatan Mutu Pemeliharaan Mesin Pengaruhnya Terhadap Proses Produksi Pada Pt. Aneka Bumi Pratama (Abp) Di Kabupaten Batanghari. *Jurnal Ilmiah Universitas Batanghari Jambi, 17*(3), 96-102.

Julyanthry, J., Siagian, V., Asmeati, A., Hasibuan, A., Simanullang, R., Pandarangga, A. P., & Syukriah M, E. A. (2020*). Manajemen Produksi dan Operasi*. *Yay*asan Kita Menulis.

Kasidjo, K., & Putri, L. A., (2022). Pengaruh Tata Letak Mesin Dan Pemeliharaan Mesin Terhadap Proses Produksi Pada Perusahaan Manufaktur Di Kawasan Jababeka I. *Jurnal Ekonomi dan Bisnis*, *2*(1), 36-44.

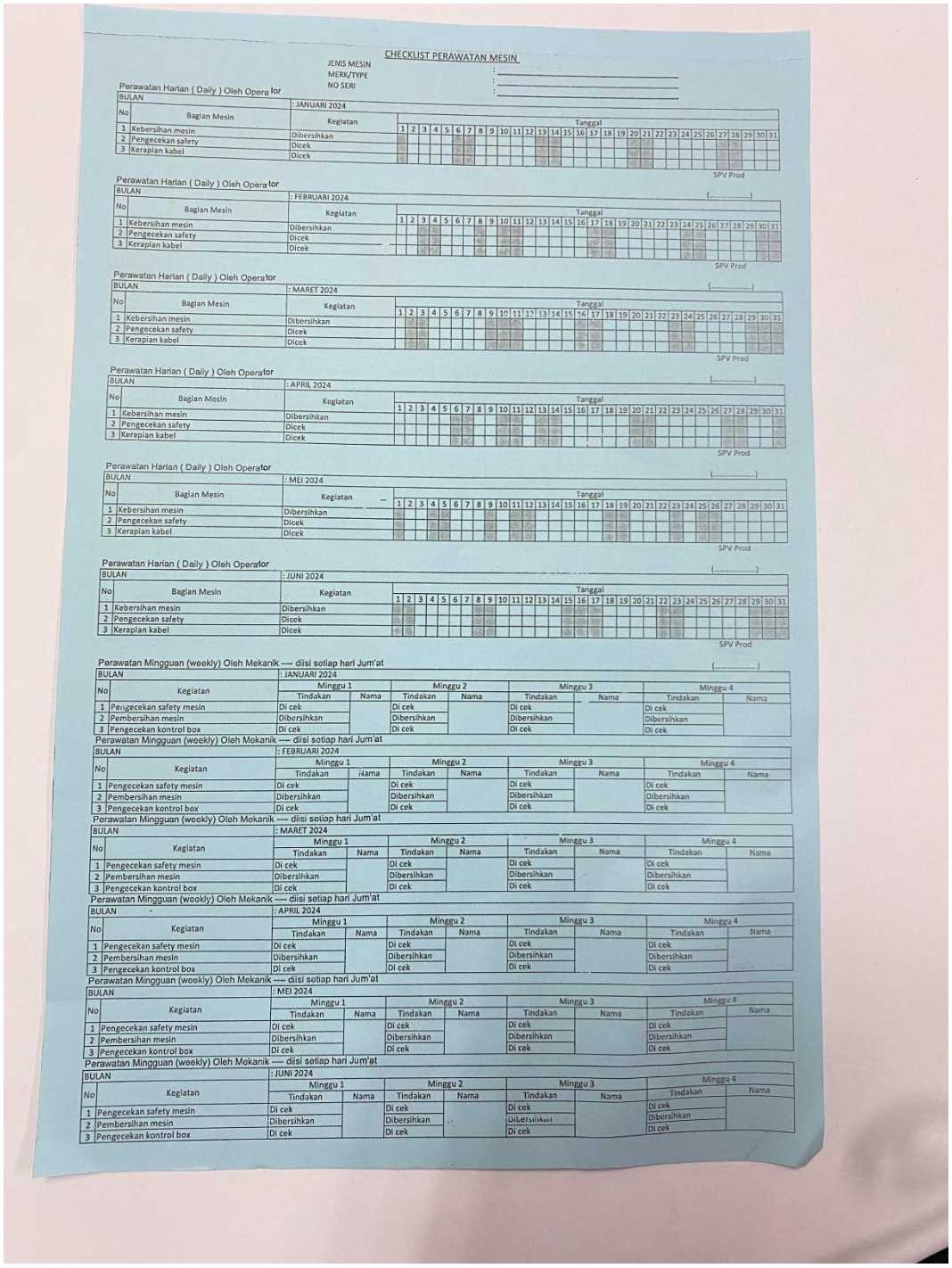
Koh, T. H., Lee, E. W., & Lee Y. T., (1995) *Communications an Analysis of The Apparel Pattern Making Process*, *International Journal of Clothing Science and Technolog.*

Saputra, J. R., (2023) Upaya Perbaikan *Overall Equipment Effectiveness* (OEE) pada Bagian Quilting**.** (Tugas Akhir, Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta)

Wahjono, S. I., (2022) Struktur Organisasi, Bahan Ajar Perilaku Organisasi 2, *Universitas Muhammadiyah Surabaya.*

# LAMPIRAN

Lampiran 1 *Checklist,* penggantian *sparepart, schedule* perawatan mesin



CHECKLIST PERAWATAT MESIN

JENIS MESIN :
MERK/TYPE :
NO SERI :

Perawatan Harian ( Daily ) Oleh Operator

| BULAN | : JANUARI 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Bagian Mesin | Kegiatan | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | Kebersihan mesin | Dibersihkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Pengecekan safety | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kerapian kabel | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SPV Prod

Perawatan Harian ( Daily ) Oleh Operator

| BULAN | : FEBRUARI 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Bagian Mesin | Kegiatan | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | Kebersihan mesin | Dibersihkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Pengecekan safety | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kerapian kabel | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SPV Prod

Perawatan Harian ( Daily ) Oleh Operator

| BULAN | : MARET 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Bagian Mesin | Kegiatan | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | Kebersihan mesin | Dibersihkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Pengecekan safety | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kerapian kabel | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SPV Prod

Perawatan Harian ( Daily ) Oleh Operator

| BULAN | : APRIL 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Bagian Mesin | Kegiatan | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | Kebersihan mesin | Dibersihkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Pengecekan safety | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kerapian kabel | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SPV Prod

Perawatan Harian ( Daily ) Oleh Operator

| BULAN | : MEI 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Bagian Mesin | Kegiatan | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | Kebersihan mesin | Dibersihkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Pengecekan safety | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kerapian kabel | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SPV Prod

Perawatan Harian ( Daily ) Oleh Operator

| BULAN | : JUNI 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Bagian Mesin | Kegiatan | Tanggal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | Kebersihan mesin | Dibersihkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Pengecekan safety | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kerapian kabel | Dicek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SPV Prod

Perawatan Mingguan (weekly) Oleh Mekanik ---- diisi setiap hari Jum'at

| BULAN | : JANUARI 2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Kegiatan | Minggu 1 | | Minggu 2 | | Minggu 3 | | Minggu 4 | |
| | | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama |
| 1 | Pengecekan safety mesin | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |
| 2 | Pembersihan mesin | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | |
| 3 | Pengecekan kontrol box | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |

Perawatan Mingguan (weekly) Oleh Mekanik ---- diisi setiap hari Jum'at

| BULAN | : FEBRUARI 2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Kegiatan | Minggu 1 | | Minggu 2 | | Minggu 3 | | Minggu 4 | |
| | | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama |
| 1 | Pengecekan safety mesin | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |
| 2 | Pembersihan mesin | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | |
| 3 | Pengecekan kontrol box | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |

Perawatan Mingguan (weekly) Oleh Mekanik ---- diisi setiap hari Jum'at

| BULAN | : MARET 2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Kegiatan | Minggu 1 | | Minggu 2 | | Minggu 3 | | Minggu 4 | |
| | | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama |
| 1 | Pengecekan safety mesin | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |
| 2 | Pembersihan mesin | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | |
| 3 | Pengecekan kontrol box | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |

Perawatan Mingguan (weekly) Oleh Mekanik ---- diisi setiap hari Jum'at

| BULAN | : APRIL 2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Kegiatan | Minggu 1 | | Minggu 2 | | Minggu 3 | | Minggu 4 | |
| | | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama |
| 1 | Pengecekan safety mesin | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |
| 2 | Pembersihan mesin | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | |
| 3 | Pengecekan kontrol box | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |

Perawatan Mingguan (weekly) Oleh Mekanik ---- diisi setiap hari Jum'at

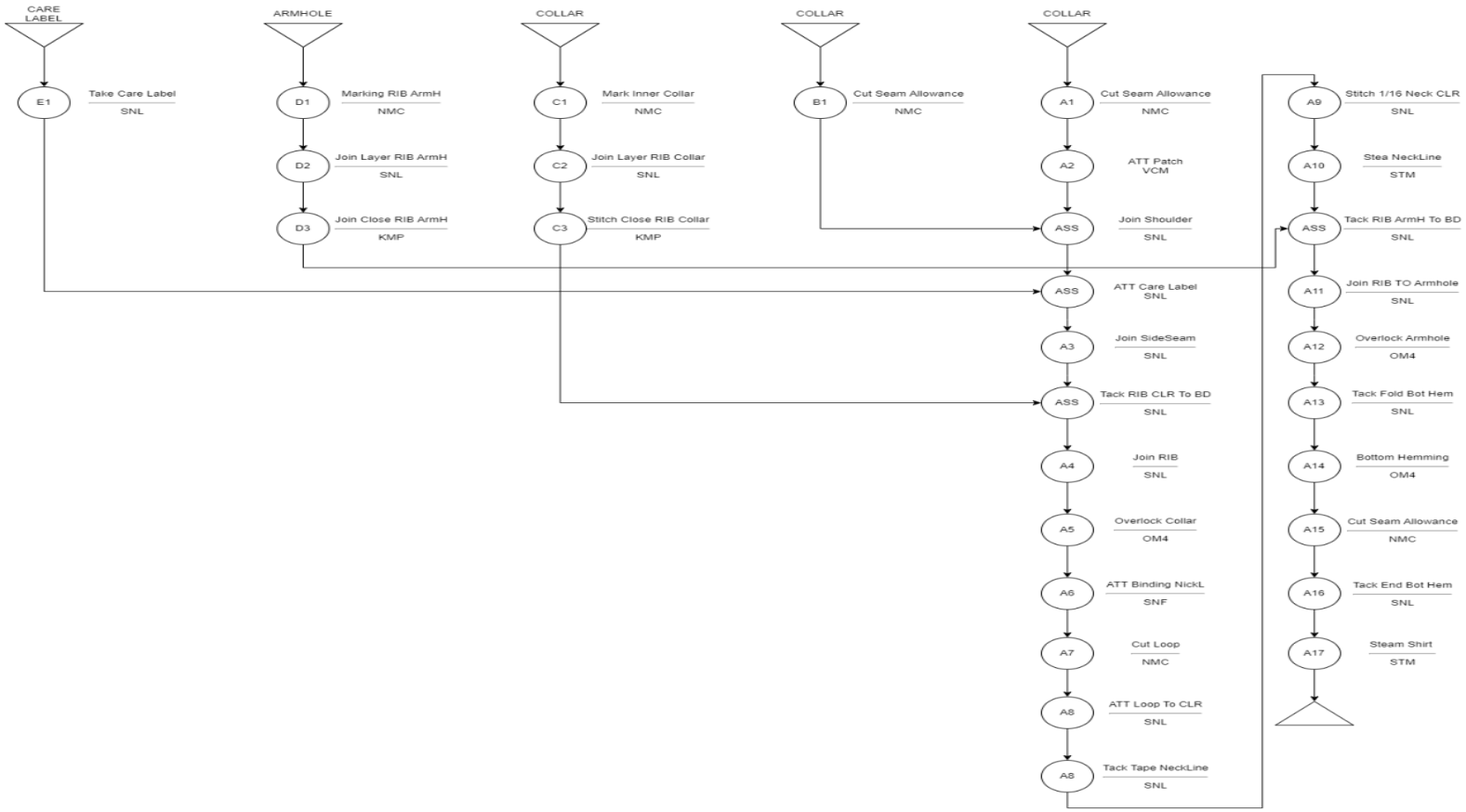
| BULAN | : MEI 2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Kegiatan | Minggu 1 | | Minggu 2 | | Minggu 3 | | Minggu 4 | |
| | | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama |
| 1 | Pengecekan safety mesin | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |
| 2 | Pembersihan mesin | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | |
| 3 | Pengecekan kontrol box | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |

Perawatan Mingguan (weekly) Oleh Mekanik ---- diisi setiap hari Jum'at

| BULAN | : JUNI 2024 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | Kegiatan | Minggu 1 | | Minggu 2 | | Minggu 3 | | Minggu 4 | |
| | | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama | Tindakan | Nama |
| 1 | Pengecekan safety mesin | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |
| 2 | Pembersihan mesin | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | | Dibersihkan | |
| 3 | Pengecekan kontrol box | Di cek | | Di cek | | Di cek | | Di cek | |

*Sumber : Mekanik Sample Room, April 2024*

Lampiran 2 *Operation Process Chart* dari *Polo Shirt style ##TH240##*




*Sumber : IE GSD Sample Room, April 202*

Lampiran 3 SOP Pembuatan *Pattern*

SOP PATTERN MAKER

1. Terima job dari team planner pattern.
2. Review dengan tim (Teknikal, MD, Auditor).
3. Membuat pattern sesuai dengan hasil review dengan team.
4. Cek basic pattern sesuai denga style yang akan dibuat baik ukuran maupun modelnya.
5. Jika basic pattern telah sesuai dengan style yang akan dibuat, lakukan penambahan allowance.
6. Basic pattern yang telah disesuaikan dengan ukuran. Kerjakan sesuai dengan techpack baik cutline maupun artwork.
7. Basic pattern yang telah dikerjakan, cek ulang ukurannya beserta toleransi pada size spec.
8. Basic pattern yang telah selesai dikerjakan, lakukan pecah pola atau trace line per panel.
9. Panel yang sudah ditrace line, berikan tambahan seam allowance sesuai dengan kebutuhan proses sewing.
10. Berikan identitas pada panel.
11. Lakukan pengecekan ulang per panel dengan BOM terupdate sesuaikan dengan bentuknya.
12. Pattern yang telah finish lakukan pelaporan dengan menulis history yang ada pada file departemen sample.
13. Melakukan pendaftaran hasil pattern pada direktori cutboard preparation untuk pengeluaran pattern.

*Sumber: Data pribadi, Mei 2024*

Lampiran 4 Perubahan SOP Pembuatan *Pattern*

SOP PATTERN MAKER

1. Terima job dari team planner pattern.
2. Review dengan tim (Teknikal, MD, Auditor).
3. Membuat pattern sesuai dengan hasil review dengan team.
4. Cek basic pattern sesuai denga style yang akan dibuat baik ukuran maupun modelnya.
5. Jika basic pattern telah sesuai dengan style yang akan dibuat, lakukan penambahan allowance.
6. Basic pattern yang telah disesuaikan dengan ukuran. Kerjakan sesuai dengan techpack baik cutline maupun artwork.
7. Basic pattern yang telah dikerjakan, cek ulang ukurannya beserta toleransi pada size spec, lakukan pengecekan toleransi dengan metode Collections of Lines.
8. Basic pattern yang telah selesai dikerjakan, lakukan pecah pola atau trace line per panel.
9. Panel yang sudah ditrace line, berikan tambahan seam allowance sesuai dengan kebutuhan proses sewing.
10. Berikan identitas pada panel.
11. Lakukan pengecekan ulang per panel dengan BOM terupdate sesuaikan dengan bentuknya.
12. Pattern yang telah finish lakukan pelaporan dengan menulis history yang ada pada file departemen sample.
13. Melakukan pendaftaran hasil pattern pada direktori cutboard preparation untuk pengeluaran pattern.

*Sumber: Data pribadi, Mei 2024*

Lampiran 4 Rekapitulasi Wawancara Pattern Maker

| Pertanyaan | Jawaban |
|---|---|
| Apa itu *re-cut*? | • *Re-cut* adalah terjadinya kesalahan proses yang mengalami pemotogan ulang kain.<br>• Suatu kejadian akibat kesalahaan maupun kelalaian yang terjadi dan bersifat merugikan.<br>• Dilakukanya peotongan ulang pada material karena mengalami suatu kesalahan.. |
| Kapan *re-cut* itu terjadi? | • Pada saat kesalahan pembuatan pola, pola yang dikerjaakan tidak bisa dijahit.<br>• Saat pola tidak sesuai dengan acuan yang ada.<br>• Tidak mengikuti *comment buyer*. |
| Penyebab terjadinya *re-cut*? | • Pattern maker yang tidak teliti pada saat proses pembuatan pola.<br>• *Human error* dari seorang *pattern maker* yang menyebabkan potong ulang.<br>• Potong ulang terjadi pada saat *missing* panel, tidak sesuai dengan komen *buyer*, *fitting* yang tidak sesuai atau jelek, ukuran tidak sesuai acuan. Potong ulang sendiri terjadi karena saat proses pembuatan pola tidak mengikuti prosedur yang ada. |
| Pada saat *re-cut* terjadi, apa yang dilaukan sebagai seorang *pattern maker*? | • Melakukan revisi pada pola yang dikerejakan, mencetak ulang revisi pola dan memberikan kepada *cutting* untuk dilakukan pemotongan ulang.<br>• Melakukan diskusi dengan teknikal yang ada terkait pola yang mengalami potong ulang, melakukan perbaikan pada pola, mengeluarkan pola yang sudah diperbaiki, menyampaikan pada pihak *cutting* terkait potong ulang.<br>• Melakukan perbaikan dan pengeluaran pola, meminta *fabric* atau *material* pada *warehouse* jika kain sisa tidak mencukupi, melakukan konfirmasi dengan pihak *cutting*. |
| Kapan *re-cut* banyak terjadi? | • Pada saat *high season*, akan ada banyak *order* yang akan dikerjakan.<br>• Pada satu atau dua tahun pertama sebagai *pattern maker*.<br>• Saat mengerjakan pakaian untuk *season winter*, karena memiliki komponen yang bannyak dan pola yang sulit dikerjakan. |

*Sumber: Data pribadi, Mei 2024*